

	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	Código:	ASIF08
	FORMATO	ACTA DE REUNIÓN	Versión:	01

Acta N° 3			Fecha: mayo 26 de 2026		
Objetivo: Desarrollar la tercera mesa técnica institucional de VIH y tras ITS					
Nombre de la Dependencia, Proceso o Entidad que organiza la reunión: Dirección de Promoción y Prevención - Grupo Sexualidad, derechos sexuales y reproductivos.					
Lugar: Sala de reuniones piso 22					
Líder de la reunión: Cielo Yaneth Ríos Hincapié					
Hora Programada: De: /10:00am / A: /12:00pm/			Hora de Inicio: 10:00am		Hora de Terminación: 12:30pm
N°	Nombre*	Cargo	Dependencia o entidad	Asiste	
				SI	NO
1	Enrique Alejandro Robayo Duarte	Profesional especializado	Dirección de Regulación de Beneficios, Costos y Tarifas del Aseguramiento en Salud	☒	☐
2	Clara Ángela Sierra Alarcón	Contratista	Dirección de Epidemiología y Demografía	☒	☐
3	Keyra Liseth Asprilla C	Contratista	Viceministerio de Salud Pública y Prestación de Servicios	☒	☐
4	Juan Diego Rojas Robayo	Contratista	Oficina de Promoción Social	☒	☐
5	Alexander Riascos Oñate	Contratista	Grupo Sexualidad, derechos sexuales y reproductivos	☒	☐
6	Andrés Doncell Castellanos	Contratista	Dir. de Medicamentos y Tecnologías en Salud	☒	☐
7	Grecia Umbarila Vélez	Contratista	Grupo. de Cooperación y Relaciones Internacionales	☒	☐
8	Aura Alejandra Murcia Pérez	Asesora	Grupo Sexualidad, derechos sexuales y reproductivos	☒	☐
9	Patricia Delgado Rodríguez	Contratista	Oficina de Tecnología de la Información y la Comunicación	☒	☐
10	Jazmín Lara Díaz	Profesional especializado	Subdirección de Aseguramiento	☒	☐
11	Cielo Yaneth Ríos Hincapié	Profesional especializado	Grupo Sexualidad, derechos sexuales y reproductivos	☒	☐
12	-----	-----	-----	☐	☐
13	-----	-----	-----	☐	☐
14	-----	-----	-----	☐	☐
15	-----	-----	-----	☐	☐
16	-----	-----	-----	☐	☐
17	-----	-----	-----	☐	☐
18	-----	-----	-----	☐	☐
19	-----	-----	-----	☐	☐

* Anexar Listado de Asistencia a Reuniones (Formato ASIF06) firmada por los participantes.

	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	Código:	ASIF08
	FORMATO	ACTA DE REUNIÓN	Versión:	01

20	-----	-----	-----	☐	☐
----	-------	-------	-------	--------------------------	--------------------------

ORDEN DEL DÍA					
1.	Verificación del quórum				
2.	Lectura y aprobación del orden del día				
3.	Lectura y aprobación del Acta Anterior				
4.	Revisión de compromisos pendientes				
5.	Desarrollo de los temas:				
	Situación en VIH de personas migrantes venezolanas				
6.	Observaciones y conclusiones				
7.	Establecimiento de compromisos				
DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA					
1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM:					
Se verifica la participación de las áreas convocadas para la mesa técnica y se cuenta con el total de las áreas convocadas.					
2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA:					
Se presenta el orden del día y todas las áreas participantes asienten el mismo.					
3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR:					
Se revisan los compromisos de la mesa técnica del mes de abril, asumidos por cada área participante, y se verifica su cumplimiento.					
4. REVISIÓN DE COMPROMISOS PENDIENTES:					
N°	Actividad	Responsable	Cumple		Observaciones
			Si	NO Nueva fecha:	
1	-----	-----	☐	☐	-----
2	-----	-----	☐	☐	-----
3	-----	-----	☐	☐	-----
4	-----	-----	☐	☐	-----
5	-----	-----	☐	☐	-----
6	-----	-----	☐	☐	-----
7	-----	-----	☐	☐	-----
8	-----	-----	☐	☐	-----
9	-----	-----	☐	☐	-----
10	-----	-----	☐	☐	-----
5. DESARROLLO DE LOS TEMAS:					

	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	Código:	ASIF08
	FORMATO	ACTA DE REUNIÓN	Versión:	01

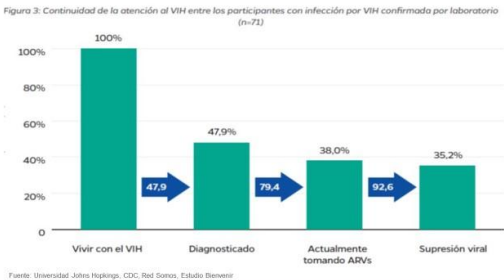
La mesa técnica se inicia con la presentación de cada uno de los y las participantes de las áreas convocadas, los cuales se encuentran en el listado de asistencia adjunto.

Se informa a todas las personas participantes que la presente mesa se da como parte de la solicitud hecha en la Ley 2566 de 2026 de que se reactive las instancias sobre VIH dictadas en el Decreto 1543 de 1997; por ello, esta mesa se constituye en la mesa técnica de VIH establecida en dicho Decreto. Así mismo, se estima que el CONASIDA pueda volver a sesionar entre la última semana de junio o la primera semana de julio.

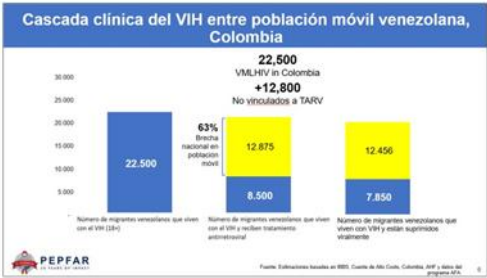
A continuación, se presentan las prioridades del ministerio en prevención y atención en VIH en poblaciones móviles



Situación del VIH cascada de la atención en migrantes en Colombia (2021)

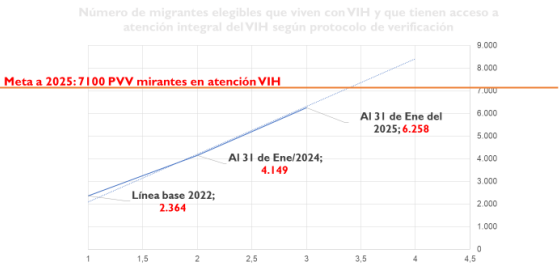


Situación de la respuesta actual

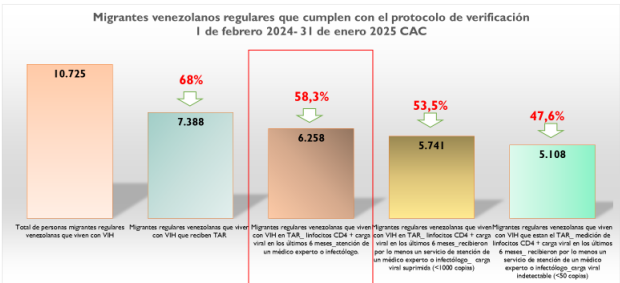


Se estima que en el país se encuentran más de 22.000 personas migrantes viviendo con VIH, de las cuales solo el 49% se encuentran diagnosticadas, de las personas diagnosticadas solo el 38% recibe tratamiento antirretroviral y solo el 35,2% de quienes reciben tratamiento han alcanzado la supresión viral. El acceso a la TAR por parte de las personas cuyo estatus migratorio no se encuentra regularizado se ha dado a través de PEPFAR, AidForAIDS y Red Somos.

Avances Indicador de desembolso:
DL4. Los inmigrantes con VIH han accedido a un tratamiento eficaz.



Brechas detectadas indicador de desembolso:
DL4. Los inmigrantes con VIH han accedido a un tratamiento eficaz.



	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	Código:	ASIF08
	FORMATO	ACTA DE REUNIÓN	Versión:	01

6. OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES

La fecha de la próxima sesión de la mesa técnica es 23 de junio de 2026 a las 10:00am en la sala de juntas del piso 22.

7. ESTABLECIMIENTO DE COMPROMISOS

N°	Actividad	Responsable	Fecha Límite	Observaciones
1	Citar a reunión a DNP para revisar procedimientos relacionados con la visita para realización de encuesta SISBEN y facilitar afiliación al SGSSS de personas migrantes venezolanas,	Cielo Yaneth Ríos Hincapié	05 de junio de 2026	Ninguna
2	Construir oficio para notificar a Cancillería sobre fechas de finalización de inversión de recurso de organismos de cooperación internacional para apoyo al país en atención en VIH.	Aura Alejandra Murcia Grecia Umbarila	05 de junio de 2026	Ninguna
3	Construir borrador de acto administrativo para fortalecer la vinculación de población migrante venezolana al SGSSS	Juan Diego Rojas	05 de junio de 2026	Ninguna
4	Realizar mesa de trabajo con la Dirección de Medicamentos para revisión de formas de financiamiento de medicamentos para VIH para población migrante con estatuto migratorio no regularizado	Cielo Yaneth Ríos Hincapié	05 de junio de 2026	Ninguna
5	Revisar desde el área de aseguramiento la posibilidad de ampliar el periodo de vigencia (4 meses) de la afiliación por oficio de la población venezolana con estatuto migratorio regularizado y la posibilidad de poder realizar afiliación mediante listados censales de la población migrante venezolana con estatuto migratorio no regularizado.	Jazmín Lara Díaz	23 de junio de 2026	Ninguna
6	-----	-----	-----	-----
7	-----	-----	-----	-----
8	-----	-----	-----	-----
9	-----	-----	-----	-----
10	-----	-----	-----	-----

Nombre y firma de quien preside la reunión

Nombre y firma de quien elabora el acta

CIELO YANETH RÍOS HINCAPIÉ

ALEXANDER RIASCOS OÑATE

	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	Código:	ASIF08
	FORMATO	ACTA DE REUNIÓN	Versión:	01

PROCESO		SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL		Código:		ASIF08	
FORMATO		LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES		Versión:		01	
Dependencia: <u>Viceministerio de Salud pública y Protección de Servicios</u>							
Objetivo: <u>Reunión técnica Institucional de Viff y otros ITS</u>							
Fecha: <u>26 de mayo 2026</u>		Hora inicio: <u>10:00 am</u>	Hora finalización: <u>12:30 pm</u>	Lugar: <u>Sala de reuniones piso 22</u>			
N°	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	TELÉFONO / Ext.	E-MAIL	FIRMA	
1	<u>Enrique Alejandro Robayo Duato</u>	<u>Profesional Especializado</u>	<u>DEBETAS</u>	<u>1913</u>	<u>erobayo@minsalud.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>	
2	<u>Clara Ángela Sierra Alarcón</u>	<u>Contratista</u>	<u>DED - GVSP</u>	<u>-</u>	<u>csierra@minsalud.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>	
3	<u>Karla Gisela Asprilla C.</u>	<u>Contratista</u>	<u>VSPPS</u>	<u>2242</u>	<u>Kasprilla@minsalud.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>	
4	<u>Juan Diego Rojas Robato</u>	<u>Contratista</u>	<u>NIPS - OPS</u>	<u>1166</u>	<u>Jdroja@minsalud.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>	
5	<u>Aleander Riascos Ochoa</u>	<u>Contratista</u>	<u>PyP - ASISAR</u>	<u>1415</u>	<u>jriascos@minsalud.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>	
6	<u>Andrés Bonell C.</u>	<u>Contratista</u>	<u>DMTS</u>	<u>1209</u>	<u>wbbonell@minsalud.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>	
7	<u>Greca Umbona</u>	<u>Contratista</u>	<u>GCRT</u>	<u>1333</u>	<u>gumbona@minsalud.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>	
8	<u>Andrés Mauricio Pérez</u>	<u>Asesor</u>	<u>PyP - Grupo de Sanidad</u>	<u>-</u>	<u>amurcep@minsalud.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>	
9	<u>Patricia Delgado R.</u>	<u>Contratista</u>	<u>Oficina TIC</u>	<u>-</u>	<u>pdelfad@minsalud.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>	
10	<u>Yermine Lina Díaz</u>	<u>Profesional Especializado</u>	<u>Subdirección de Asesoría</u>	<u>1576</u>	<u>ylone@minsalud.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>	
11	<u>Carlo Yaneth Rojas H.</u>	<u>Coordinadora grupo</u>	<u>SDSR - PyP</u>	<u>1417</u>	<u>crojas@minsalud.gov.co</u>	<u>[Firma]</u>	
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							